**中农威特生物医药基地项目**

**一期北区工程**

**第三方质量检测**

**询价比价文件**

**询价比价文件编号:ZNWT-JDXMB-2019038**

**中农威特生物科技股份有限公司**

**二○一九年十二月**

目录

[第一章询价比价公告 3](#_Toc32331)

[一、项目概况 3](#_Toc28245)

[二、资金来源 3](#_Toc29994)

[三、询价比价内容 3](#_Toc21246)

[四、报价人资格要求 3](#_Toc15607)

[五、资格审查方式 4](#_Toc9565)

[六、报名要求和询价比价文件的获取 4](#_Toc10020)

[七、报价文件的递交 4](#_Toc10010)

[第二章报价人须知及前附表 6](#_Toc13517)

[报价人须知前附表 6](#_Toc19104)

[一、总则 9](#_Toc21839)

[二、询价比价文件 12](#_Toc30204)

[三、报价文件 13](#_Toc8761)

[四、报价 15](#_Toc16743)

[五、评审会召开 16](#_Toc19489)

[六、评审 17](#_Toc14169)

[七、合同的授予 18](#_Toc18158)

[八、纪律和监督 19](#_Toc2596)

[九. 需要补充的其他内容 20](#_Toc31118)

[第三章 评审办法（综合评分法） 20](#_Toc4960)

[一、总则 20](#_Toc5165)

[二、评审过程的保密 20](#_Toc21419)

[三、评审程序 21](#_Toc2417)

[四、评审准备 21](#_Toc7570)

[五、初步评审 21](#_Toc19012)

[六、资格审查 22](#_Toc11422)

[七、详细评审 22](#_Toc8494)

[八、废标条件 23](#_Toc12756)

[九、推荐中选报价人与定标 23](#_Toc12629)

[第四章 合同条款及格式 26](#_Toc20312)

[第五章 技术标准和要求 26](#_Toc4336)

[第六章 报价文件格式 27](#_Toc32266)

**第一章 询价比价公告**

一、项目概况

1.项目名称：中农威特生物科技股份有限公司

2.询价比价文件编号:ZNWT-JDXMB-2019038

3.建设地点：兰州高新区榆中园区

4.工程规模：一期北区主要建筑有6#建筑——鸡球虫疫苗生产车间（建筑面积8470.21㎡)、7#建筑——安检动物房(建筑面积5028.00㎡)、8#建筑——动力站（建筑面积5682.56㎡）、9#建筑——免疫及效检动物房（建筑面积27975.56㎡）、10#建筑——隔离动物房（建筑面积2545.03㎡）、11#建筑——废品运输站（建筑面积324.88㎡）、12#建筑——污水处理站（建筑面积324.88㎡）、13#建筑——原料库及成品库(建筑面积12925.85㎡)及16#建筑——消防水池（建筑面积182.00㎡）。

5.服务期限：检测服务期从合同签订之日起至工程验收合格结束。

二、资金来源

企业自筹

三、询价比价内容

1.保温节能材料复试及外保温拉拔试验。

2.建筑安装设备材料检测（管材、电线、电缆、开关、插座、水嘴、漏电保护器等）。

3.外窗三性、中空露点检测及保温性能检测。

4.外窗现场气密性检测。

5.建筑外围护结构传热系数检测。

6.外墙节能构造钻芯检测。

7.室内环境污染物检测。

8.以上七条未包含的国家强制检测项目。

四、报价人资格要求

1.报价人具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格；

2.具备建设行政主管部门颁发的建设工程质量检测机构资质证书，应同时具备建筑工程检测乙级、民用建筑工程室内环境质量检测乙级及以上、建筑节能检测、建筑工程安装检测、建筑幕墙及门窗工程检测等相关专业检测资质；

3.具有省级及以上质量技术监督部门颁发的有效的CMA计量认证证书，且计量认证证书附表中应包含本次询价比价内容的全部检测参数；

4.本项目接受联合体报价，须附联合体协议，采购人只和联合体牵头人签订合同。

五、资格审查方式

采用资格后审方式。

六、询价比价文件的获取

采购文件发布在中农威特生物科技股份有限公司网站，公示期5天。

发售（布）时间：2019 年12月6日- 2019年12月11日

采购文件发售（布）方式： 免费发放（下载）

**七、报价文件的递交**

1.报价文件递交截止时间：2019年12月12日15时00分前；

2.报价文件递交地点：兰州兽医研究所综合楼二楼中间会议室（兰州市城关区盐场堡徐家坪1号），逾期送达或者未送达指定地点的报价文件，均不予受理；

3.询价比价时间及地点：2019年12月12日15时00分，兰州兽医研究所综合楼二楼中间会议室（兰州市城关区盐场堡徐家坪1号）；

4.报价文件的语言：中文。

**八、****联系方式**

采购人：中农威特生物科技股份有限公司

联系人：曹健民 13919098445

任继元 15719615783

地址：兰州市城关区盐场堡徐家坪1号

中农威特生物科技股份有限公司

2019年12月6日

第二章 报价人须知及前附表

## 报价人须知前附表

本表关于询价比价标的的具体要求是对报价人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1.1.2 | 采购人 | 采购人：中农威特生物科技股份有限公司地址：兰州市城关区盐场堡徐家坪1号 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 中农威特生物医药基地项目一期北区工程第三方质量检测 |
| 1.1.5 | 建设地点 | 兰州高新区榆中园区 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 企业自筹 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 询价比价内容及建设规模 | 主要内容包括:1.保温节能材料复试及外保温拉拔试验；2.建筑安装设备材料检测（管材、电线、电缆、开关、插座、水嘴、漏电保护器等）；3.外窗三性、中空露点检测及保温性能检测；4.外窗现场气密性检测；5.建筑外围护结构传热系数；6.外墙节能构造钻芯检测；7.室内环境污染物检测；8.以上七条中未包含的国家强制检测项目。建设规模:一期北区主要建筑有6#建筑——鸡球虫疫苗生产车间（建筑面积8470.21㎡)、7#建筑——安检动物房(建筑面积5028.00㎡)、8#建筑——动力站（建筑面积5682.56㎡）、9#建筑——免疫及效检动物房（建筑面积27975.56㎡）、10#建筑——隔离动物房（建筑面积2545.03㎡）、11#建筑——废品运输站（建筑面积324.88㎡）、12#建筑——污水处理站（建筑面积324.88㎡）、13#建筑——原料库及成品库(建筑面积12925.85㎡)及16#消防水池（建筑面积182.00㎡）。报价以此建筑面积为准。 |
| 1.3.2 | 服务期限 | 检测服务期从合同签订之日起至工程验收合格结束 |
| 1.3.3 | 质量标准 | 按照国家现行的标准和要求 |
| 1.4.1 | 报价人资格要求 | 1.报价人具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格。2.具备建设行政主管部门颁发的建设工程质量检测机构资质证书，应同时具备建筑工程检测甲级、民用建筑工程室内环境质量检测乙级及以上、建筑节能检测、建筑工程安装检测、建筑幕墙及门窗工程检测等相关专业检测资质。3.具有省级及以上质量技术监督部门颁发的有效的CMA计量认证证书，且计量认证证书附表中应包含本次询价比价内容的全部检测参数。4.本项目接受联合体报价，须附联合体协议，采购人只和联合体牵头人签订合同。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体报价 | 接受 |
| 1.9.1 | 现场踏勘 | 不组织 |
| 1.10.1 | 报价预备会 | 不召开 |
| 2.1 | 构成询价比价文件的其他资料 | 对询价比价文件所做的澄清、答疑及修改等，均为询价比价文件的组成部分。 |
| 2.2.2 | 报价截止时间 | 2019年12月12日15时00分前 |
| 2.2.3 | 递交报价文件时间和地点 | 2019年12月12日15时00分（北京时间）兰州兽医研究所综合楼二楼中间会议室（兰州市城关区盐场堡徐家坪1号） |
| 3.3.1 | 报价有效期 | 60 日历天（自报价截止之日算起） |
| 3.6.4 | 报价文件份数 | 正本一份、副本肆份(报价文件递交后不予退还)。必须密封，否则视为无效报价。 |
| 3.6.5 | 装订要求 | 报价文件用 A4复印纸打印或复印，正本与副本应分别装订、软皮胶装成册、编制目录、页码。 |
| 3.6.3 | 签字盖章 | 报价人法定代表人或被授权人签字的内容必须签字、盖章。修改处应由报价文件签字人签字证明。 |
| 4.1.1 | 密封要求 | 密封包装上应标明：项目名称、采购人名称、采购人地址、报价人名称、和“请勿于X年X月X日X时X分前启封”等字样。 |
| 5.4 | 询价比价方式 | 内部询价比价 |
| 5.5 | 资格审查 | 资格后审 |
| 5.6 | 评审办法 | 综合评分法 |
| 6.1.1 | 评审委员会的组建 | 评审委员会构成：5人评审专家确定方式：公司内部有关经济、建筑等学科的工作人员。 |
| 7.1 | 是否授权评审委员会确定中选报价人 | 是，推荐的中选报价人数：3。 |
| 8.1 | 报价要求 | 报价人所报检测费应包括按照询价比价文件要求完成的所有工作（包括缺陷责任期间的工作）所需的全部费用，其具体内容包括但不限于：检测机构人员服务费、辅助人员费、设施设备费、一般办公费、特殊办公费、交通费、通讯费、管理费、利润、税金、考核费等全部检测费用。报价建筑面积依据1.3.1款建设规模。 |
| 8.2 | 付款条件 | 合同签订后，支付合同金额的30%。完成全部检测内容、出具检测报告，开具全额发票后支付合同价款的70%。 |
| 其他 | 报价人在递交报价文件时：法人代表参加报价的出具法定代表人身份证明原件及身份证原件；委托代理人参加报价的出具授权委托书原件及身份证原件，否则报价文件不予受理；法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书按询价比价文件要求的格式填写，加盖单位公章（必须为鲜章，电子签章无效），并附身份证复印件，否则视为无效。 |

## 一、总则

1.1 项目概况

中农威特生物医药基地项目位于兰州高新区榆中园区纬二十二路以南、经二路以东、纬二十三路以北范围内工业用地（GG1515宗地）。

1.1.1 根据《中华人民共和国询价比价报价法》《中华人民共和国询价比价报价法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本询价比价项目已具备询价比价条件，现对该项目进行公开询价比价。

1.1.2 采购人：见报价人须知前附表。

1.1.3 询价比价代理机构：见报价人须知前附表。

1.1.4 询价比价项目名称：见报价人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见报价人须知前附表。

1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见报价人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见报价人须知前附表。

1.3 询价比价范围、计划工期和质量标准。

1.3.1 询价比价范围：见报价人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见报价人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见报价人须知前附表。

1.4 报价人资格要求

1.4.1 报价人应具备承担本询价比价项目资质条件和要求。

（1）资质要求：见报价人须知前附表；

（2）其他要求：见报价人须知前附表。

1.4.2 是否接受联合体报价：见报价人须知前附表。

1.4.3 报价人不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为询价比价项目前期工作提供咨询服务的。

（3）为本询价比价项目的监理人。

（4）为本询价比价项目的代建人。

（5）为本询价比价项目提供询价比价代理服务的。

（6）被责令停业的。

（7）被暂停或取消报价资格的。

（8）财产被接管或冻结的。

（9）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

（10）与本询价比价项目的监理人或代建人或询价比价代理机构同为一个法定代表人的。

（11）与本询价比价项目的监理人或代建人或询价比价代理机构相互控股或参股的。

（12）与本询价比价项目的监理人或代建人或询价比价代理机构相互任职或工作的。

（13）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本询价比价项目报价。

1.5 费用承担

1.5.1 报价人准备和参加报价活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与询价比价报价活动的各方，须对询价比价文件和报价文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

询价比价报价文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 报价人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按报价人须知前附表规定的时间、地点组织报价人踏勘项目现场。

1.9.2 报价人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，报价人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供报价人在编制报价文件时参考，采购人不对报价人据此作出的判断和决策负责。

1.10 报价预备会

1.10.1 报价人须知前附表规定召开报价预备会的，采购人按报价人须知前附表规定的时间和地点召开报价预备会，澄清报价人提出的问题。

1.10.2 报价人应在报价人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 报价预备会后，采购人在报价人须知前附表规定的时间内，将对报价人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买询价比价文件的报价人。该澄清内容为询价比价文件的组成部分。

**二、询价比价文件**

2.1 询价比价文件的组成

本询价比价文件包括：

（1）询价比价公告（或报价邀请书）；

（2）报价人须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）报价文件格式；

（6）报价人须知前附表规定的其他资料；

（7）技术标准和要求。

（8）其他要求；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对询价比价文件所作的澄清、修改，构成询价比价文件的组成部分。

2.2 询价比价文件的澄清

2.2.1 报价人应仔细阅读和检查询价比价文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在报价人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对询价比价文件予以澄清。

2.2.2 询价比价文件的澄清以书面形式发给所有购买询价比价文件的报价人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距报价人须知前附表规定的报价截止时间不足 15 天的，并且澄清内容影响报价文件编制的，将相应延长报价截止时间。

2.2.3 报价人在收到澄清后，应在报价人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 询价比价文件的修改

2.3.1 采购人可以书面形式修改询价比价文件，并通知所有已购买询价比价文件的报价人。修改询价比价文件的时间距报价人须知前附表规定的报价截止时间不足 15 天的，并且澄清内容影响报价文件编制的，将相应延长报价截止时间。

2.3.2 报价人收到修改内容后，应在报价人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

**三、报价文件**

3.1 报价文件的组成

3.1.1 报价文件应包括下列内容：

（1）报价函及报价函附录；

（2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

（3）报价保证金；

（4）报价报价；

（5）资格审查资料；

（6）报价人须知前附表规定的其他资料。

3.2 报价报价

3.2.1 报价人应按第六章“报价文件格式”的要求填写报价报价。

3.2.2 报价人应充分了解检测场地的位置、周边环境等其他影响报价报价的其他要素。报价人根据报价设计，结合市场情况进行报价报价。

3.2.3 报价人在报价截止时间前修改报价函中的报价报价总额，应同时修改报价文件“价格清单”中的相应报价，报价报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 采购人设有最高报价限价的，报价人的报价报价不得超过最高报价限价，最高报价限价或其计算方法在报价人须知前附表中载明。

3.2.5 报价报价的其他要求见报价人须知前附表。

3.3 报价有效期

3.3.1 在报价有效期内，报价人撤销或修改其报价文件的，应承担询价比价文件和法律规定的责任。

3.3.2 出现特殊情况需要延长报价有效期的，采购人以书面形式通知所有报价人延长报价有效期。报价人同意延长的，应相应延长其报价保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其报价文件；报价人拒绝延长的，其报价失效，但报价人有权收回其报价保证金。

3.4 资格审查资料

报价人资格审查资料应按第六章“报价文件格式”要求进行编写，如有必要，可以增加附页。

3.5 备选报价方案

除报价人须知前附表另有规定外，报价人不得递交备选报价方案。允许报价人递交备选报价方案的，只有中选报价人所递交的备选报价方案方可予以考虑。评审委员会认为中选报价人的备选报价方案优于其按照询价比价文件要求编制的报价方案的，采购人可以接受该备选报价方案。

3.6 报价文件的编制

3.6.1 报价文件应按第六章“报价文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为报价文件的组成部分。其中，报价函附录在满足询价比价文件实质性要求的基础上，可以提出比询价比价文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 报价文件应当对询价比价文件有关服务期、质量要求、技术标准和要求、询价比价范围、报价有效期、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.6.3 报价文件应用不褪色的材料书写或打印，并由报价人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。报价人的法定代表人授权代理人签字的，报价文件应附由法定代表人签署的授权委托书。报价文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由报价人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见报价人须知前附表。

3.6.4 报价文件正本一份, 副本份数见报价人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 报价文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见报价人须知前附表规定。

## 四、报价

4.1 报价文件的密封和标记

4.1.1为了各报价人互相检查的公平性，报价文件的正本、副本共同密封于同一个封套中并在封口处加贴封条，报价一览表单独密封，封口处加盖报价人公章或密封章。密封包装上应标明：项目名称、采购人名称、采购人地址、报价人名称、和“请勿于X年X月X日X时X分前启封”等字样。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求密封和加写标记的报价文件，采购人不予受理。

4.2 报价文件的递交

4.2.1 报价人应在第 2.2.2 项规定的报价截止时间前递交报价文件。

4.2.2 报价人递交报价文件的地点：见报价人须知前附表。

4.2.3 除报价人须知前附表另有规定外，报价人所递交的报价文件不予退还。

4.2.4 报价人所递交的报价文件不予退还。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的报价文件，采购人不予受理。

**4.2.6 报价人在递交报价文件时：法定代表人参加报价的出具法定代表人身份证明原件及身份证原件；委托代理人参加报价的出具授权委托书原件及身份证原件，否则报价文件不予受理；法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书按询价比价文件要求的格式填写，加盖单位公章（必须为鲜章，电子签章无效），并附身份证复印件，否则视为无效。**

4.3 报价文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的报价截止时间前，报价人可以修改或撤回已递交的报价文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 报价人修改或撤回已递交报价文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为报价文件的组成部分。修改的报价文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 五、评审会召开

5.1 评审会召开时间和地点

采购人在本章第 2.2.2项规定的报价截止时间（评审会召开时间）和报价人须知前附表规定的地点公开评审会召开，并邀请所有报价人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 评审会召开程序

主持人按下列程序进行评审会召开：

（1）宣布评审会召开纪律；

（2）公布在报价截止时间前递交报价文件的报价人名称，并点名确认报价人是否派人到场；

（3）宣布评审会召开人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

（4）按规定检查报价人代表的有效身份证明；采购人、报价人共同检查报价文件的密封情况；

（5）当众评审会召开，公布报价人名称、项目名称、报价报价、工期及其他内容，并记录在案；

（6）报价人代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员在评审会召开记录上签字确认；

（7）评审会召开结束。

5.3 评审会召开异议

报价人对评审会召开有异议的，应当在评审会召开现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

5.4询价比价方式：邀请询价比价

5.5 资格审查：资格后审

5.6 评审办法：综合评审法

## 六、评审

6.1 评审委员会

6.1.1 评审由采购人依法组建的评审委员会负责。评审委员会由采购人或其委托的询价比价代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评审委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见报价人须知前附表。

6.1.2 评审委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）报价人或报价人主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与报价人有经济利益关系，可能影响对报价公正评审的；

（4）曾因在询价比价、评审以及其他与询价比价报价有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与报价人有其他利害关系。

6.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评审

评审委员会按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对报价文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

评审委员会否决不合格报价或者认定废标后，当有效报价不足 3 个时，应当否决全部报价，依法重新询价比价。

## 七、合同的授予

7.1 定标方式

除报价人须知前附表规定评审委员会直接确定中选报价人外，采购人依据评审委员会推荐的中选报价人确定中选报价人，评审委员会推荐中选报价人的人数见报价人须知前附表。

7.2 中选报价人公示 采购人在报价人须知前附表规定的媒介公示中选报价人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的报价有效期内，采购人以书面形式向中选报价人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的报价人。中标通知书按本章附表格式填写。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中选报价人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据询价比价文件和中选报价人的报价文件订立书面合同。中选报价人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格；给采购人造成的损失，中选报价人还应当对该部分予以赔偿。

7.4.2发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中选报价人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 八、纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏询价比价报价活动中应当保密的情况和资料，不得与报价人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对报价人的纪律要求

报价人不得相互串通报价或者与采购人串通报价，不得向采购人或者评审委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假骗取中标；报价人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

8.3 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对报价文件的评审和比较、中选报价人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对报价 文件的评审和比较、中选报价人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

8.5 投诉

报价人和其他利害关系人认为本次询价比价活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## **九. 需要补充的其他内容**

见报价人须知前附表。

第三章 评审办法（综合评分法）

一、总则

1.1 为保证本次询价比价评审工作顺利进行，根据国家、甘肃省和兰州高新区的有关规定，结合目前建设市场的情况和本项目的特点，特制定本评审办法。

1.2 本项目评审工作是按照本办法和询价比价文件（含澄清、修改文件等）的要求对所有报价文件进行综合评价。

1.3 按照《中华人民共和国询价比价报价法》、国家七部委12 号令《评审委员会和评审方法暂行规定》等的有关要求，由采购人依法组建评审委员会，负责本项目评审工作。

1.4 评审委员会的组成见报价人须知前附表。

二、评审过程的保密

2.1 评审会召开后，直至授予中选报价人合同为止，凡属于对报价文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中选报价人的推荐情况，与评审有关的其他任何情况均严格保密。

2.2 在报价文件的评审和比较、中选报价人推荐过程中，报价人向采购人和评审委员会施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝。

2.3 中选报价人确定后，采购人不对未中选报价人就评审过程以及未能中标原因做出任何解释。未中选报价人不得向评审委员会组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

三、评审程序

3.1 评审准备

3.2 初步评审

3.3 资格审查

3.4 详细评审

3.5 评审报告

四、评审准备

4.1 评审委员会人员进入评审室后，首先推选一名专家担任评审委员会主任。评审委员会主任负责评审过程中的组织工作，引导评审委员会按规定的程序评审。

4.2 评审委员会人员应当熟悉询价比价文件、评审办法等有关文件，包括工程概况、询价比价范围、询价比价目的、评审办法、评审所用表格以及打分方法等。

五、初步评审

5.1 评审委员会将对报价文件进行初步评审，检查是否符合询价比价文件要求。只有初步评审通过，报价文件方可进行下一步评审工作。

5.2 评审委员会将对报价文件与询价比价文件进行对比，检查是否存在重大偏离或保留，特别是对服务范围、质量标准、服务周期等方面进行了不利于采购人的重大改变。如果存在上述重大偏离或保留，而调整这些偏离或保留后将导致对其他符合询价比价文件规定的报价人的竞争地位产生不公正影响时，其报价文件将被拒绝。

5.3 采购人将按下述原则对报价价格进行调整或修正，若报价人拒绝接受对其报价价格进行的修正，将被取消报价资格。

（1）当用数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准。

（2）总价金额与依据单价计算出来的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点明显错误的除外。

5.4 评审委员会认为需要时，可向报价人发出书面质疑函，要求其澄清报价文件中的问题或补充某些资料，但不得提出或允许更改报价文件中的费用报价或其他实质性的内容。报价人应对质疑函中的问题逐一进行书面解答，加盖报价人公章并由法定代表人或授权代理人签章签字。报价人如果未能按时提交书面解答或者书面解答不为评审委员会接受，其报价文件可能将被评审委员会拒绝。

5.5 未通过初步评审的报价文件不得进行资格审查，初步评审内容详见附表一初步评审表。

六、资格审查

6.1 资格审查采用定性评审法，资格审查内容详见附表二资格审查表。

6.2 未通过资格审查的报价文件不得进行详细评审。

6.3 报价人须将相关证件的原件带至评审会召开现场，以便评审时核查。

七、详细评审

7.1 经初步评审与资格审查合格的报价文件，评审委员会应当根据询价比价文件确定的评审标准和方法，对报价文件做进一步的评审与比较。

7.2 评审委员会经评审，认为所有报价文件都不符合询价比价文件要求的，可以否决所有报价文件。

7.3 评审委员会将在审查报价文件之后，依据评分标准对各报价文件进行详细评审，评分标准详见附表三详细评审表。

7.4 评审委员会将各报价人综合评分按照由高到低的顺序进行排序，选出排名前 3 名的报价人为中选报价人。

八、无效报价

有下列情况之一者，属于重大偏差。评审委员会应按无效报价处理：

8.1 报价文件未加盖报价人公章，且未经法定代表人（或授权代理人）签章的；

8.2 报价人递交两份或多份内容不同的报价文件，或在一份报价文件中，有两个或多个报价且未书面声明哪一个有效的，按报价文件规定提供可选择性方案报价的除外；

8.3 报价人以他人名义报价，串通报价，以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式报价的；

8.4 对询价比价文件提出的实质性要求和条件未作出响应的；

8.5 报价文件与询价比价文件中的条款有重大偏离或保留的。

九、推荐中选报价人与定标

9.1 评审委员会完成评审后，向采购人提出书面评审报告，并推荐综合得分由高到低排名前三名为中选报价人。

9.2 采购人根据评审委员会提出的评审报告在评审委员会推荐的综合得分前三名的合格报价人中确定中选报价人。中选报价人确定后，对未中标的报价人不作任何说明。

## 附表 详细评审表

|  |  |
| --- | --- |
| **评审项目** | **评审标准** |
| 报价部分（60分） | 报价报价（60 分） | 1.报价报价得分按以下公式计算：报价得分=(评审基准价／报价)×60%×100（本次报价的最低报价报价为评审基准价）；2.报价报价等于评审基准价时得满分60分；3.计算分数时四舍五入取小数点后两位。 |
| 商务部分（10分） | 报价人业绩（4分） | 近三年（2016 年9月至今）报价人承担过类似项目检测业绩，每提供一个得1分，最高得4分；以合同为准。（提供以上复印件加盖报价人公章） |
| 认证证书（6分） | 报价人具有质量体系认证证书的得2分；具有环境体系认证证书的得2分；具有职业健康安全管理体系认证证书的得2分；（提供以上证书复印件加盖报价人公章） |
| 技术部分（30分） | 检测方案（10分） | 对本项目的检测方案内容齐全、重点突出，检测方案、检测方法及检测工作程序清晰、准确，检测进度计划合理，进行综合评价，优得10-8分，良得7-5分，一般得4-0分。 |
| 检测措施（5分） | 保障措施全面得力，质量保证措施、进度保证措施、组织保障措施等各项措施保障有效，进行综合评价，优得 5-3分，一般得2-0分。 |
| 项目组成人员配置（5分） | 项目机构形式符合本项目特点，检测人员职责完善明确、有完善的管理制度及拟派本项目人员配置，人员进场、退场计划符合本项目要求，进行综合评价，优得 5-3分，一般得2-0分。 |
| 拟投入本项目检测设备（5分） | 报价人为本项目配备与项目规模相适应的检测及办公设备，进行综合评价，优得 5-3分，一般得2-0分。 |
| 服务承诺（5分） | 报价人有检测前期、中期和后期服务承诺且承诺全面、合理、可行，优得 5-3分，一般得2-0分。 |

第四章 合同条款及格式

第五章 技术标准和要求

**一、 技术标准**

1.1 检测人在工程检测过程中，应执行中华人民共和国强制性标准及现行的行业标准、规范。

1.2 在合同履行过程中，工程实施所引用的标准或规范如有修改或新颁，除国家标准必须执行外，其他新颁标准或规范是否采用应由发包人决定，检测人应监督承包人按发包人的决定执行。

1.3 现行技术标准、规范目录见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 标准名称 | 标准号或发布文号 |
| 1 | 《建筑节能工程施工质量验收规范》 | GB50411-2007 |
| 2 | 《民用建筑工程室内环境污染控制规范》 | GB50325-2010 |
| 3 | 《建筑外门窗气密、水密、抗风压性能分级及检测方法》 | GB/T7106-2008 |
| 4 | 《建筑外门窗气密、水密、抗风压性能现场检测方法》 | JG/T211-2007 |
| 5 | 《中空玻璃》 | GB/T11944-2002 |
| 6 | 《建筑工程施工质量验收统一标准》 | GB50300-2013 |

**二、技术规范、规程和标准包括但不限于上述内容，应以现行的规范、规程和标准为准。**

注: 1.应符合国家现行的有关强制性标准的规定。

2.国家废止和新颁布的，应从其规定。

第六章 报价文件格式

正本/副本

**中农威特生物医药基地项目一期北区**

**工程第三方质量检测**

**报价文件**

报价人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （签字或盖章）

年 月 日

**目 录**

一、报价函及报价函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、价格清单

五、资格审查资料

六、其他资料

七、检测大纲

**一、报价函及报价函附录**

**一、报价函**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

1.我方已仔细研究了中农威特生物医药基地项目一期北区工程第三方质量检测询价比价文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （¥：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ）的报价总报价，按询价比价文件的要求在规定的检测工期内完成全部检测工作。

2.我方对出具的有关检测业绩、拟进场的人员、设备、设施以及反映报价人实力及信誉的所有资料的真实性负责，如有虚假行为，无条件同意采购人取消我方报价资格。

3.随同本报价函提交报价保证金一份，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （¥：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ）。

4.如果贵方接受我方的报价，我方保证根据合同规定及报价书中的各项承诺完成全部检测服务，并据此签订合同书。

5.如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

6.我方在此声明，所递交的报价文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“报价人须知”第 1.4.1 项和第 1.4.2 项规定的任何一种情形。

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （其他补充说明）。

报价人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （签字或盖章）

地 址：

电 话：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_\_ 日

**二、法定代表人身份证明**

报价人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_\_\_ 日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （报价人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

 报价人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

 \_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_\_\_ 日

**三、授权委托书**

本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （单位名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （项目名称）报价文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

代理人无转委托权。 附：

法定代表人身份证明

报价人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 附身份证复印件

年 月 日

**五、价格清单**

1. 报价报价说明

1.1 报价人应根据采购人提供的检测内容依照相关标准自行报价。

1.2 报价货币为人民币，以元为单位，保留整数。

1.3 报价人所报检测费应包括按照询价比价文件要求完成的所有工作（包括缺陷责任期间的工作）所需的全部费用，其具体内容包括但不限于：检测机构人员服务费、辅助人员费、设施设备费、一般办公费、特殊办公费、交通费、通讯费、管理费、利润、税金、考核费等全部检测费用。

1.4 按本节第 2、3、4 条要求在报价文件中提供的报价报价函、报价清单及报价报价分析表，一起作为报价文件的报价组成部分。

2. 报价报价函

报价报价函

检测费单价为：总价为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （小写）元。

 报价人：（单位公章）

 法定代表人（授权代理人）： （签字）

地址：

邮编：

电话：

传真：

 年 月 日

3.报价清单

**自拟格式**

注：单价中应包括报价人为完成该项目内容的所有费用；实际检测数量依据施工图、相关规范确定。

**1.本项目拟投入检测人员汇总表（格式自拟）**

**2.拟投入的检测和仪器设备一览表（格式自拟）**

**3.最近年度财务审计报告复印件加盖公章**

**4.报价人近三年（2016年至今）类似项目检测业绩汇总表（格式自拟）**

**附以中标通知书或合同（复印件加盖公章）**

**5.报价人认为必要的其他文件及资料**

**检测组人员、主要检测设备仪器全部到位承诺书**

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人）

我公司郑重承诺，如能中标将严格按照我公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）报价文件中承诺的人员配备、仪器设备完成本工程的检测。若合同履行中发生与承诺不一致情形，自愿接受采购人索赔及解除合同。

特此承诺。

报价人（公章）：

年 月 日

**八、检测大纲**

报价人应按照以下要点编制检测大纲：

1.检测方案

（1）工程项目概况；

（2）检测范围说明；

（3）检测工作依据；

（4）检测工作目标；

（5）检测方案、检测方法及检测工作程序；

（6）检测进度计划。

2.检测措施

（1）质量保证措施；

（2）进度保证措施；

（3）组织保障措施等；

3.项目组成人员配置

（1）检测现场机构设置；

（2）检测人员岗位职责；

（3）检测工作管理制度；

（4）人员进场、退场计划。

4.拟投入本项目检测设备

5.服务承诺

6.合理化建议